|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Начальник отдела  образования  администрации  Калининского района  Санкт-Петербурга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Пичугина | УТВЕРЖДАЮ  Председатель Теркома  профсоюза работников  образования  Калининского района  Санкт-Петербурга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Афанасьев | СОГЛАСОВАНО  Директор  ГБУ ДО ЦВР ДМ  Калининского района  Санкт-Петербурга  «Академический»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Посняченко |

**Положение**

**о районной выставке творческих работ педагогических работников**

**образовательных учреждений Калининского района**

**«Осенние мотивы»**

1. **Общие положения**

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения выставки творческих работ педагогических работников образовательных учреждений Калининского района «Осенние мотивы» (далее Выставка).

Выставка организуется и проводится по инициативе территориальной организации Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ.

**Цель выставки** – обеспечение условий для реализации творческих способностей работников системы образования Калининского района, удовлетворения их потребностей в самореализации средствами творческой деятельности.

**Задачи выставки:**

* активизация творческой деятельности педагогов;
* помощь в реализации талантов педагогов и раскрытии их уникальных творческих способностей;
* раскрытие широты творческих интересов педагогических работников района;
* знакомство педагогической общественности, родителей, учащихся с лучшими прикладными работами учителей и педагогов;
* повышение роли педагога в воспитательной работе образовательного учреждения.

1. **Организаторы выставки**
   1. Территориальная организация Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ;
   2. Отдел образования администрации Калининского района СПб;
   3. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга «Академический».

Подготовку и проведение выставки осуществляет Оргкомитет выставки, который:

* + ведет организационную работу по подготовке выставки;
  + разрабатывает план оформления выставки;
  + организует работу жюри;
  + организует информационную поддержку выставки.

Состав оргкомитета:

* Пичугина Н.В.. – начальник отдела образования администрации Калининского района;
* Афанасьев А.Н. – председатель ТО профсоюза работников народного образования и науки;
* Посняченко Л.В.– директор ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический»;
* Шибакина С.В. – главный специалист ТО профсоюза работников народного образования и науки;
* Кузина Т.М. – методист, председатель ПК ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический»;
* Кондрашева Т.Г. – член президиума ТО профсоюза работников народного образования и науки, методист ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический».

1. **Условия участия**

3.1. К участию в выставке приглашаются педагогические работники образовательных учреждений района всех типов, **являющиеся членами профсоюза**.

3.2. На районную выставку принимаются индивидуальные и коллективные работы работников образовательных учреждений, соответствующие требованиям выставочного экспоната.

Принимаются работы по следующим направлениям:

* **декоративно-прикладное творчество** (роспись по дереву, батик, ручное ткачество, керамика и лепка, флористика, искусственные цветы, бисероплетение, изделия из кожи и природных материалов, моделирование одежды, мягкая игрушка, кружевоплетение, фриволите, макраме, вышивка, лоскутное шитье, гильонирование, ниткография, дизайн, фильцевание, вязание спицами и крючком, дизайн, швейные и вязаные изделия и т.д.).
* **технические виды творчества** (токарные работы по дереву и металлу, стендовое и историческое моделирование, деревянная мозаика (инкрустация, маркетри и т.д.), резьба по дереву, выпиливание, художественная обработка металла, игры и игрушки, архитектурные формы).
* **изобразительное творчество** (работы, оформленные на паспорту 40 х50, техника свободная).

3.3. Тематическое содержание – свободное.

На выставку не принимаются: работы, содержащие религиозную тематику, портреты руководящих лиц государства.

3.4. Работы, представленные на выставку, должны сопровождаться заявкой, оформленной в соответствии с Приложением № 1.

3.5. Каждая работа должна иметь этикетку размером 30х70 мм, оформленную в соответствии с Приложением № 2.

3.6. Оргкомитет оставляет за собой право отбора экспонатов на районную выставку из работ, представленных ОУ.

1. **Сроки и место проведения**

4.1. Районная выставка проводится **с 15 октября по 24 октября 2019 года** на базе ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» по адресу: ул. Вавиловых, д.13, к.3.

4.2. Заявки на участие принимаются **до 07 октября 2019 года.**

4.3. Подать заявку на участие можно, обратившись в территориальную организацию Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ (Гражданский пр., д.31/5, тел. 417- 29- 35), или по электронной почте на e-mail: [kalininrkp@bk.ru](mailto:kalininrkp@bk.ru) с пометкой **ВЫСТАВКА.**

4.4. Монтаж и оформление экспозиции выставки осуществляется представителями образовательных учреждений и художниками ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» **14 октября 2019 года с 11 до 16 часов.**

4.5. Время работы выставки **с 10.00 до 17.00**.

4.6. Демонтаж выставки **25 октября 2019 года с 11.00 до 17.00.**

За сохранность экспонатов, оставленных в ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» после закрытия выставки, оргкомитет ответственности не несет.

1. **Условия проведения**
   1. Районная выставка проводится на базе ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический».
   2. Обязанности ГБУ ДО ЦВР ДМ Калининского района Санкт-Петербурга «Академический»:

* проводит консультации по оформлению участниками экспозиции выставки;
* обеспечивает участников выставочным местом;
* гарантирует сохранность экспонатов во время работы выставки;
* проводит экскурсии по экспозиции;
* реализует план подготовки и проведения выставки.
  1. Обязанности ОУ:

Образовательные учреждения, участвующие в выставке, берут на себя:

* все расходы по доставке экспонатов, их оформлению в общей экспозиции и демонтажу;
* ответственность за установку работ своего учреждения в общей экспозиции и оформление информационного материала.
  1. Территориальная организация Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ обеспечивает дежурство на выставке в дни ее проведения.

1. **Жюри**

Оценку работ будет проводить жюри, в которое войдут специалисты и члены оргкомитета.

1. **Подведение итогов, награждение**

Лучшие работы будут отмечены Дипломами.

Все участники выставки получат Сертификат участника.

О дате и месте подведения итогов будет сообщено дополнительно.

1. **Контакты для связи**

Телефоны координаторов выставки:

417-29-35 Шибакина Светлана Владимировна

555-66-44 Кондрашева Тамара Григорьевна