

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела
образования
администрации
Калининского района
Санкт-Петербурга

_____ Н.В. Пичугина

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Теркома
профсоюза работников
образования
Калининского района
Санкт-Петербурга

_____ А.Н.Афанасьев

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУ ДО ЦВР ДМ
Калининского района
Санкт-Петербурга
«Академический»

_____ Л.В. Посняченко

Положение
о районной выставке творческих работ педагогических работников
образовательных организаций Калининского района Санкт-Петербурга
«Весенние встречи»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения выставки творческих работ педагогических работников образовательных организаций Калининского района Санкт-Петербурга «Весенние встречи» (далее – Выставка).

1.2 Выставка проводится в преддверии Международного женского дня – 8 марта.

1.3. Выставка организуется и проводится по инициативе Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» при поддержке территориальной организации Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.4. **Цель выставки** – обеспечение условий для реализации творческих способностей работников системы образования Калининского района, удовлетворения их потребностей в самореализации средствами творческой деятельности.

1.5. **Задачи выставки:**

- активизация творческой деятельности педагогов;
- содействие реализации талантов педагогов и раскрытию их уникальных творческих способностей;
- демонстрация широты творческих интересов педагогических работников района;
- знакомство педагогической общественности, родителей, учащихся с лучшими прикладными работами учителей и педагогов;
- повышение роли педагога в воспитательной работе образовательного учреждения.

2. Организаторы выставки

2.1. Отдел образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга;

2.2. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга «Академический» (далее – ЦВР «Академический»);

2.3. Территориальная организация Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ;

2.4. Подготовку и проведение Выставки осуществляет Оргкомитет, который:

- ведет организационную работу по подготовке Выставки;
- разрабатывает план оформления Выставки;
- организует работу жюри;

- организует информационную поддержку Выставки.
- 2.5. Состав Оргкомитета:
- Пичугина Н.В., начальник отдела образования администрации Калининского района СПб;
 - Посняченко Л.В., директор ЦВР «Академический»;
 - Афанасьев А.Н., председатель ТО Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ;
 - Шibaкина С.В., главный специалист ТО Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки;
 - Горцевская Ю.С. – педагог-организатор ЦВР «Академический»;
 - Кондрашева Т.Г. – методист ЦВР «Академический», член президиума территориальной организации Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки.

3. Условия участия

- 3.1. К участию в Выставке приглашаются педагогические работники образовательных организаций Калининского района СПб всех типов.
- 3.2. На Выставку принимаются индивидуальные и коллективные работы работников образовательных организаций, соответствующие требованиям выставочного экспоната.
- 3.3. Количество соавторов в выставочных работах не более трех человек.
- 3.4. К участию в Выставке принимаются работы по следующим направлениям:
- **декоративно-прикладное творчество** (роспись по дереву, батик, ручное ткачество, керамика и лепка, флористика, искусственные цветы, бисероплетение, изделия из кожи и природных материалов, моделирование одежды, мягкая игрушка, кружевоплетение, фриволите, макраме, вышивка, лоскутное шитье, гильоширование, ниткография, дизайн, фильцевание, вязание спицами и крючком, дизайн, швейные и вязаные изделия и т.д.).
 - **техническое творчество** (токарные работы по дереву и металлу, стендовое и историческое моделирование, деревянная мозаика (инкрустация, маркетри и т.д.), резьба по дереву, выпиливание, художественная обработка металла, игры и игрушки, малые архитектурные формы).
 - **изобразительное творчество** (техника – свободная, работы должны быть оформлены в рамы).
- 3.5. Тематическое содержание – свободное.
- 3.6. На Выставку **не принимаются**: работы, содержащие религиозную, политическую тематику, в том числе портреты руководящих лиц государства.
- 3.7. Работы, представленные на Выставку, должны сопровождаться единой заявкой от образовательной организации, оформленной в соответствии с Приложением № 1.
- 3.8. Каждая работа должна иметь этикетку размером 30x70 мм, оформленную в соответствии с Приложением № 2.
- 3.9. Печатные работы организаторами Выставки не производятся.
- 3.10. Оргкомитет оставляет за собой право отбора экспонатов на Выставку из работ, представленных образовательными организациями.

4. Сроки и место проведения

- 4.1. Выставка проводится с **28 февраля по 13 марта 2023 года** в ЦВР «Академический» по адресу: ул. Вавиловых, д.13, к.3.
- 4.2. Заявки на участие принимаются **до 20 февраля 2023 года**.
- 4.3. Подать заявку на участие в Выставке можно, обратившись в территориальную организацию Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ (Гражданский пр., д.31/5, тел. 417-29-35), или по электронной почте на e-mail: kalininrkp@bk.ru с пометкой в теме письма: Выставка ВЕСЕННИЕ ВСТРЕЧИ.

4.4. Монтаж и оформление экспозиции Выставки осуществляется представителями образовательных организаций и художниками ЦВР «Академический» **27 февраля 2023 года с 13:00 до 16:00.**

4.5. Время работы выставки с **10:00 до 17:00.**

4.6. Демонтаж выставки **13 марта 2023 года с 15:00 до 18:00.**

4.7. За сохранность экспонатов, оставленных в ЦВР «Академический» после закрытия Выставки, Оргкомитет ответственности не несет.

5. Условия проведения

5.1. Выставка проводится в ЦВР «Академический».

5.2. Обязанности ЦВР «Академический»:

- обеспечение участников выставочным местом;
- обеспечение сохранности экспонатов во время работы Выставки;
- проведение экскурсий по экспозиции (по предварительным заявкам);

5.3. Обязанности образовательных организаций, направляющих участников Выставки:

- обеспечение всех расходов, связанных с участием в выставке: доставка экспонатов, оформление экспонатов в общей экспозиции и демонтаж (расходные материалы, режущие инструменты, крепеж и др.);
- обеспечение установки работ своего образовательного учреждения в общей экспозиции и оформление информационного материала.

5.4. Обязанности Территориальной организации Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ:

- обеспечение дежурства на Выставке в дни ее проведения;
- обеспечение приобретения и оформления наградной продукции (дипломов).

6. Жюри

6.1. Оценку выставочных работ будет проводить Жюри.

6.2. Состав Жюри формирует Оргкомитет Выставки.

6.3. Решение Жюри окончательное и не подлежит пересмотру.

7. Подведение итогов, награждение

7.1. Победители Выставки будут отмечены Дипломами Победителя и Лауреата 1, 2, 3 степени (члены профсоюза).

7.2. О дате и месте проведения награждения победителей Выставки будет сообщено дополнительно.

8. Контакты для связи

Телефоны координаторов выставки:

8 (921) 33 880 05 - Шибакينا Светлана Владимировна

8 (931) 35 940 35 - Кондрашева Тамара Григорьевна

Приложение № 1

к Положению о районной выставке творческих работ
педагогических работников образовательных организаций
Калининского района Санкт-Петербурга «Весенние встречи»

Заявка на участие в Выставке «Весенние встречи»

от _____
(наименование образовательного учреждения)

№	Ф.И.О участника (полностью)	Должность	Название работы	Направление	Контактный тел. участника
1.	Иванова Мария Ивановна	Учитель технологии	«Весеннее дерево»	Бисероплетение	+79052550214
2.	Петрова Ирина Сергеевна	ПДО	«Улыбка весны»	Мягкая игрушка	+79119315750

Руководитель образовательной организации _____

Председатель первичной профсоюзной организации _____

М.п.

Приложение № 2

к Положению о районной выставке творческих работ
педагогических работников образовательных организаций
Калининского района Санкт-Петербурга «Весенние встречи»

Образец оформления этикетки

1. Текст оформляется в рамке.
2. Размер этикетки 30 x 70 мм.
3. Шрифт Times New Roman.
4. ФИО автора – полужирный шрифт 12 размер.
5. Должность и направление – обычный шрифт 12 размер.
6. Название работы – полужирный шрифт 14 размер.
7. Выравнивание – по центру.

<p>Иванова Мария Ивановна учитель технологии, ГБОУ СОШ №2 «Весеннее дерево» бисероплетение</p>
--